

**VOLUME B**  
**PIANO OPERATIVO**

FASE DI EMERGENZA | *PROCEDURE OPERATIVE*

## PO | ESONDAZIONE

### SISTEMA DI ALLERTA

#### ATTENZIONE

- Al superamento de livelli di guardia dei precursori meteorologici e idrometrici, la Prefettura avverte i Comuni mediante Fax e Telefono (Bollettino)
- Al Comune perviene una segnalazione di pericolo da parte di privati cittadini

#### PREALLARME

Peggioramento dell e condizioni meteo  
Superamento dei livelli di guardia idrometrici.

- La Prefettura avverte i Comuni mediante Fax o Telefono (Bollettino)
- Il Monitoraggio in loco verifica il superamento delle soglie di preallarme

#### ALLARME

Protrarsi delle condizioni meteo negative  
Raggiungimento dei livelli di massima piena

- La Prefettura avverte i Comuni mediante Fax o Telefono (Bollettino)
- Il Monitoraggio in loco verifica il superamento delle soglie di allarme

## FUNZIONI

<p><b>1   tecnico-scientifica e pianificazione</b> <u>ATTIVAZIONE IMMEDIATA</u></p>	<p><b>Ufficio Tecnico Comunale</b> <b>nella persona di CINZIA MAZZUCHELLI.....</b> <i>Coordinamento necessario con GETProCiv</i></p>
<p><b>ATTENZIONE</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ monitoraggio continuo dell'evento, coordinandosi con GETProCiv</li> </ul>
<p><b>PREALLARME</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ monitoraggio continuo dell'evento, coordinandosi con GETProCiv</li> <li>■ stima della popolazione potenzialmente coinvolta, coordinandosi con L'Ufficio Sociodemografico</li> <li>■ raccolta e preparazione della cartografia necessaria</li> </ul>
<p><b>ALLARME</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ monitoraggio continuo dell'evento e delle conseguenze prodotte</li> <li>■ eventuale necessità di predisporre l'evacuazione della popolazione attraverso la diffusione di messaggi sonori</li> </ul>
<p><b>2   sanità e ass. sociale e veterinaria</b> <u>ATTIVAZIONE SE NECESSARIA</u></p>	<p><b>Ufficio Sociodemografico Comunale</b> <b>nella persona di BARILLA'.....</b> <i>Coordinamento necessario con referente locale ASL</i></p>
<p><b>ATTENZIONE</b></p>	
<p><b>PREALLARME</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ verifica della presenza di popolazione sensibile nelle aree a rischio (eventuale presenza di persone non autosufficienti, con problemi di salute, ecc)</li> <li>■ contatto con Ospedale di Gallarate per predisporre eventuali ricoveri</li> </ul>
<p><b>ALLARME</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ coordinamento interventi sanitari di primo soccorso</li> <li>■ elenco delle persone non autosufficienti, con problemi di salute, ecc con i relativi dati sensibili (età, residenza, nucleo familiare)</li> <li>■ contatti con Ospedale di Gallarate per predisporre le tipologie di trasporto necessarie</li> </ul>
<p><b>3   volontariato</b> <u>ATTIVAZIONE IMMEDIATA</u></p>	<p><b>GETProCiv</b></p>
<p><b>ATTENZIONE</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ attivazione su richiesta del Sindaco per predisporre le attività di monitoraggio dell'evento</li> </ul>
<p><b>PREALLARME</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ attivazione delle procedure interne del gruppo di protezione civile, con il dispiego delle Squadre preposte per l'intervento in caso di esondazione</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ preparazione dei mezzi di protezione civile per eventuale impiego in caso di allagamenti localizzati</li> <li>■ preparazione dei mezzi e delle risorse per l'allestimento della sede distaccata dell'U.C.L.</li> </ul>
<b>ALLARME</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ allestimento della sede distaccata dell'U.C.L. presso l'Area di ricovero</li> <li>■ coordinamento dei volontari esterni al gruppo di protezione civile e alle squadre di soccorso</li> <li>■ invio delle Squadre di volontari nelle aree colpite</li> <li>■ registrazione dei volontari esterni al gruppo di protezione civile</li> </ul>

**4 | Risorse, Mezzi, Materiali**  
ATTIVAZIONE IMMEDIATA

**Ufficio Tecnico Comunale**  
**nella persona di REGATA.....**  
*Coordinamento necessario con GETProCiv*

<b>ATTENZIONE</b>	
<b>PREALLARME</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ verifica dello stato del magazzino comunale per accertarsi della disponibilità e della funzionalità dei mezzi e dei materiali</li> <li>■ coordinamento con GETProCiv per la preparazione dell'Area di ricovero della popolazione (tende, brande, coperte, cucina da campo)</li> <li>■ contatti con gruppi di protezione civile dei comuni limitrofi per verificare l'eventuale disponibilità di risorse e materiali</li> <li>■ coordinamento con GETProCiv e Polizia Locale per l'impiego delle risorse e dei materiali in dotazione al Comune (badili, carriole, sacchi di sabbia, segatura, cancelletti, ecc)</li> <li>■ di concerto con il Sindaco, definisce quali e quante funzioni attivare</li> </ul>
<b>ALLARME</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ attivazione dei rapporti con Regione, Provincia e Prefettura per la richiesta dei materiali in accordo con la Funzione 1</li> <li>■ aggiornamento continuo dell'impiego di mezzi e risorse, in coordinamento con GETProCiv</li> <li>■ registra le spese sostenute per la gestione dell'emergenza</li> </ul>

**5 | servizi essenziali**  
ATTIVAZIONE IMMEDIATA

**Ufficio Tecnico Comunale**  
**nella persona di REGATA.....**

<b>ATTENZIONE</b>	
<b>PREALLARME</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ contatti con Enti gestori per predisporre eventuale sospensione dell'erogazione dei servizi e per comunicare la localizzazione delle aree a rischio</li> </ul>
<b>ALLARME</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ coordinamento con Enti gestori per eventuale ripristino delle sezioni di rete interrotte e/o danneggiate</li> <li>■ predisposizione, di concerto con il Sindaco, dell'Ordinanza per l'utilizzo dei locali dell'Istituto scolastico di via Fermi</li> </ul>

**6 | censimento danni**

ATTIVAZIONE SE NECESSARIA

**Ufficio Tecnico Comunale**

*Eventualmente coadiuvato da GETProCiv e Polizia Locale*

<b>ATTENZIONE</b>	
<b>PREALLARME</b>	
<b>ALLARME</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ coordinamento con Funzione 2 e Funzione 3 per stima della popolazione coinvolta, stima dei feriti/dispersi/deceduti e aggiornamento continuo</li> <li>■ organizzazione squadre per sopralluoghi, da effettuare ad allarme rientrato I sopralluoghi consistono nella visita delle aree colpite e nella compilazione di schede di censimento</li> <li>■ di concerto con il Sindaco, predisposizione dei provvedimenti amministrativi per garantire la pubblica e privata incolumità</li> </ul>

**7 | strutture operative locali e viabilità**

ATTIVAZIONE IMMEDIATA

**Polizia Locale**

<b>ATTENZIONE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ diramazione degli avvisi alla popolazione con l'affissione di manifesti (forniti dall'Ufficio Tecnico Comunale)</li> </ul>
<b>PREALLARME</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ diffusione messaggi sonori di avviso alla popolazione, in coordinamento con GETProCiv</li> <li>■ eventuale disposizione dei posti di blocco per regolare l'accesso alle aree a rischio, limitando il passaggio alla sola popolazione residente, in coordinamento con GETProCiv</li> </ul>
<b>ALLARME</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ richiesta, se necessaria e se non è già avvenuto per richiesta di privati cittadini, dell'intervento delle Forze dell'Ordine e/o delle squadre di primo soccorso (CRI, 118, VVFF)</li> <li>■ disposizione dei posti di blocco e modifica temporanea della viabilità, con l'apposizione di segnaletica temporanea e/o la collocazione di volontari che garantiscano il regolare scorrimento dei flussi di traffico (in coordinamento con GETProCiv)</li> <li>■ predisposizione delle misure necessario al più tempestivo ripristino della viabilità</li> <li>■ diffusione del messaggio di evacuazione alla popolazione, in coordinamento con GETProCiv</li> <li>■ predisposizione della vigilanza per le aree evacuate, avvalendosi dell'impiego dei Carabinieri in Congedo</li> </ul>

<b>8   telecomunicazioni</b> <u>ATTIVAZIONE SE NECESSARIA</u>	<b>Ufficio Tecnico Comunale e Radioamatori GETProCiv</b>
<b>ATTENZIONE</b>	
<b>PREALLARME</b>	
<b>ALLARME</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ gestione dei contatti tra U.C.L. e le squadre di intervento esterne al gruppo di protezione civile comunale</li> <li>■ gestione della strumentazione radio per i contatti alternativi alla linea telefonica</li> </ul>

<b>9   assistenza alla popolazione</b> <u>ATTIVAZIONE SE NECESSARIA</u>	<b>Ufficio Sociodemografico Comunale</b> <b>nella persona di BARILLA'.....</b> <b>Se disponibile impiegare un Assistente Sociale</b>
<b>ATTENZIONE</b>	
<b>PREALLARME</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ contatti con i panificatori e il Supermercato TIGROS per l'approvvigionamento di generi di prima necessità</li> </ul>
<b>ALLARME</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ raccolta delle domande di posti letto e di materiale da parte della popolazione evacuata</li> <li>■ organizzazione dei posti letto nell'Area di ricovero (suddivisione per nuclei familiari)</li> <li>■ gestione e coordinamento della cucina da campo (se presente) e della distribuzione di generi di prima necessità alla popolazione evacuata</li> <li>■ gestione dei contatti per il vettovagliamento della popolazione evacuata, a seguito dell'evento</li> <li>■ garanzia di assistenza e supporto morale alla popolazione evacuata e trasferita nell' Area di ricovero</li> </ul>

## COMUNICAZIONE

Le radiocomunicazioni per supporto alle strutture di protezione civile sul territorio oggetto del presente Piano sono svolte dall'ARI.

L'U.C.L. mette in funzione, avvalendosi di GETProCiv:

- 1 antenna bibanda VHF e UHF
- 1 impianto radio VHF con ponte radio e frequenza ministeriale

## INTERVENTO

Tempo di Pace: **CONDIZIONI ORDINARIE**

1	Ricezione <b>SEGNALAZIONE DI PERICOLO</b> per segnalazione condizioni meteo avverse	<b>MOD1</b> REGISTRAZIONE SEGNALAZIONE EMERGENZA/PERICOLO
1	Dichiarazione dello <b>STATO DI ATTENZIONE</b>	<b>MOD2</b> DICHIARAZIONE STATO DI ATTENZIONE
2	L'Ufficio Tecnico <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Valuta l'attendibilità della segnalazione</li> <li>2. Avvisa il Sindaco</li> <li>3. Se opportuno, organizza un sopralluogo</li> <li>4. Se d'accordo con il Sindaco, l'U.T. avvisa il Coordinatore GETProCiv</li> </ol>	<b>MOD3</b> RUBRICA
3	Il Sindaco, se lo ritiene necessario, attiva la SQUADRA DI MONITORAGGIO attraverso il Coordinatore GETProCiv	<b>MOD4</b> MONITORAGGIO

*Se le condizioni migliorano, l'U.T. attende conferma dell'accertato miglioramento e gestisce il ritorno alle ordinarie condizioni di vita*

Se le condizioni peggiorano, l'U.T. attende conferma dell'accertato peggioramento (DATI Monitoraggio) e dichiara la **FASE DI PREALLARME**

1	Preallertamento strutture operative locali di Protezione Civile e componenti C.O.C.	Contatto Numeri Reperibilità H24 <b>MOD 3</b> RUBRICA
2	Continuo monitoraggio dell'evento	<i>GETProciv con procedura interna</i>  <b>MOD4</b> MONITORAGGIO
3	Diffusione informazioni alla popolazione riguardo le norme di comportamento e l'eventuale evacuazione	<b>MOD5</b> MANIFESTI/VOLANTINI/ANNUNCI
4	Predisposizione della messa in sicurezza della popolazione sensibile	<i>L'Ufficio Sociodemografico predispone l'elenco dei residenti con problematiche legate alla salute</i>  <b>MOD6</b> ELENCO RESIDENTI
5	Verificare la disponibilità e la funzionalità di Materiali e Mezzi	<i>L'Ufficio Tecnico verifica la presenza di cancelli, cartelli stradali temporanei ecc</i>  <b>MOD7</b> ELENCO MEZZI-RISORSE-MATERIALI



6	Annullamento di tutte le manifestazioni a carattere pubblico che si devono svolgere (nel breve termine) sul territorio comunale	<i>L'Ufficio Tecnico utilizza i fac simili delle Ordinanze Sindacali, scegliendo tra quelli predisposti dalla Provincia di Varese</i>  <b>MOD8 FAC SIMILI ORDINANZE</b>
7	Informazione della situazione di Preallarme i gestori dei servizi essenziali per la messa in sicurezza degli impianti e per l'eventuale successiva sospensione del servizio	<i>L'Ufficio Tecnico fornisce agli enti gestori le informazioni di base per individuare le aree a rischio</i>  <b>MOD 3 RUBRICA</b>
8	Predisporre le aree di emergenza	<i>GETProciv con procedura interna</i>
9	Eventuale indicazione alla popolazione degli itinerari di afflusso/deflusso	
10	<i>Su segnalazione della Prefettura, il Sindaco adotta provvedimenti e misure atti a scongiurare l'insorgere di situazioni di pericolo per la pubblica incolumità, anche tramite ordinanze contingibili ed urgenti e verbali di somma urgenza</i>	

*Se le condizioni migliorano, l'U.T. attende conferma dell'accertato miglioramento e gestisce il ritorno alle ordinarie condizioni di vita*

<b>Se le condizioni peggiorano, l'U.T. attende conferma dell'accertato peggioramento (DATI Monitoraggio) e dichiara la FASE DI ALLARME</b>		
1	Completa attivazione delle funzioni necessarie	Contatto Numeri Reperibilità H24  <b>MOD 3 RUBRICA</b>
2	Contatti con gli Enti sovraordinati di Protezione Civile (Provincia, Regione, Prefetto)	<b>MOD 3 RUBRICA</b>
3	Continuo monitoraggio dell'evento	<i>GETProciv con procedura interna</i>  <b>MOD4 MONITORAGGIO</b>
4	Disporre se necessario l'allontanamento della popolazione dalle aree a rischio	<b>MOD8 FAC SIMILI ORDINANZE</b>
5	Attivazione delle aree di emergenza	<i>GETProciv con procedura interna</i>
6	Diffusione delle informazioni alla popolazione riguardo i comportamenti da attuare. Invito alla popolazione ad allontanarsi spontaneamente dalle proprie abitazioni per recarsi nell' Area di raccolta	<b>MOD5 MANIFESTI/VOLANTINI/ANNUNCI</b>
7	Verifica della disponibilità delle strutture di ricovero	<b>MOD 3 RUBRICA</b>

8	Accertare la percorribilità degli itinerari di evacuazione e degli itinerari di soccorso	<b>ELABORATO T1</b>  <b>ELENCO SENSI UNICI VIABILITA' COMUNALE</b>
9	Disporre le attività di contrasto a possibili episodi di sciacallaggio nelle zone evacuate	<b>MOD 3</b> <b>RUBRICA</b>  <b>MOD8</b> <b>FAC SIMILI ORDINANZE</b>
10	Qualora disponibili, coordinare l'impiego delle forze di volontariato	

## LOCALIZZAZIONE AREE STRATEGICHE

<b>AREE DI AMMASSAMENTO AUTOMEZZI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- parcheggio TIGROS Via Ronchetti</li> <li>- parcheggio ditta SANYO via Ronchetti a confine con Gallarate</li> <li>- parcheggio LIASA uscita autostrada MI-VA a confine con Jerago con Orago</li> </ul>
<b>AREE DI RICOVERO PER LA POPOLAZIONE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Struttura scolastica via Fermi</li> </ul> <b>ALTRE AREE PER ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Centro della Gioventù Cavaria via Amendola</li> <li>- Oratorio di Premezzo via Don Figini</li> </ul>
<b>AREE DI ATTESA / RACCOLTA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Parcheggio di via Cantalupa angolo via De Gasperi</li> </ul>

## PO | EMERGENZA GENERICA NON PREVEDIBILE

### SISTEMA DI ALLERTA

#### **ALLARME**

Viene avvistato/segnalato un evento anomalo e pericoloso per l'incolumità di persone/beni/infrastrutture

- Su segnalazione da privato cittadino
- Su segnalazione diretta di un operatore di protezione civile
- Su segnalazione diretta della Polizia Locale

## FUNZIONI

<p><b>1   tecnico-scientifica e pianificazione</b> <u>ATTIVAZIONE IMMEDIATA</u></p>	<p><b>Ufficio Tecnico Comunale nella persona di REGATA.....</b> <i>Coordinamento necessario con GETProCiv</i></p>
<p><b>ALLARME</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ monitoraggio continuo dell'evento e delle conseguenze prodotte</li> <li>■ eventuale necessità di predisporre l'evacuazione della popolazione attraverso la diffusione di messaggi sonori</li> </ul>
<p><b>2   sanità e ass. sociale e veterinaria</b> <u>ATTIVAZIONE SE NECESSARIA</u></p>	<p><b>Ufficio Sociodemografico Comunale nella persona di BARILLA'.....</b> <i>Coordinamento necessario con referente locale ASL</i></p>
<p><b>ALLARME</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ coordinamento interventi sanitari di primo soccorso</li> <li>■ elenco delle persone non autosufficienti, con problemi di salute, ecc con i relativi dati sensibili (età, residenza, nucleo familiare)</li> <li>■ contatti con Ospedale di Gallarate per predisporre le tipologie di trasporto necessarie</li> </ul>
<p><b>3   volontariato</b> <u>ATTIVAZIONE IMMEDIATA</u></p>	<p><b>GETProCiv</b></p>
<p><b>ALLARME</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ allestimento della sede distaccata dell'U..C.L. presso l'Area di ricovero</li> <li>■ coordinamento dei volontari esterni al gruppo di protezione civile e alle squadre di soccorso</li> <li>■ invio delle squadre di volontari nelle aree colpite</li> <li>■ registrazione dei volontari esterni al gruppo di protezione civile</li> </ul>
<p><b>4   Risorse, Mezzi, Materiali</b> <u>ATTIVAZIONE IMMEDIATA</u></p>	<p><b>Ufficio Tecnico Comunale nella persona di REGATA.....</b> <i>Coordinamento necessario con GETProCiv</i></p>
<p><b>ALLARME</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ attivazione dei rapporti con Regione, Provincia e Prefettura per la richiesta dei materiali in accordo con la Funzione 1</li> <li>■ aggiornamento continuo dell'impiego di mezzi e risorse, in coordinamento con GETProCiv</li> <li>■ organizzazione dei turni delle squadre di intervento</li> <li>■ registrazione delle spese sostenute per la gestione dell'emergenza</li> </ul>

<p><b>5   servizi essenziali</b> <u>ATTIVAZIONE SE NECESSARIA</u></p>	<p><b>Ufficio Tecnico Comunale</b> <b>nella persona d REGATA.....</b></p>
<p><b>ALLARME</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ coordinamento con Enti gestori per eventuale ripristino delle sezioni di rete interrotte e/o danneggiate</li> <li>■ predisposizione, di concerto con il Sindaco, dell' Ordinanza per l'utilizzo dei locali dell'Istituto scolastico di via Fermi</li> </ul>
<p><b>6   censimento danni</b> <u>ATTIVAZIONE SE NECESSARIA</u></p>	<p><b>Ufficio Tecnico Comunale</b> <i>Eventualmente coadiuvato da GETProCiv e Polizia Locale</i></p>
<p><b>ALLARME</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ coordinamento con Funzione 2 e Funzione 3 per stima della popolazione coinvolta, stima dei feriti/dispersi/deceduti e aggiornamento continuo</li> <li>■ accoglimento richieste di sopralluogo provenienti dai cittadini</li> <li>■ organizzazione squadre per sopralluoghi, da effettuare ad allarme rientrato I sopralluoghi consistono nella visita delle aree colpite e nella compilazione di schede di censimento</li> <li>■ di concerto con il Sindaco, predisposizione dei provvedimenti amministrativi per garantire la pubblica e privata incolumità</li> </ul>
<p><b>7   strutture operative locali e viabilità</b> <u>ATTIVAZIONE IMMEDIATA</u></p>	<p><b>Polizia Locale</b></p>
<p><b>ALLARME</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ richiesta, se necessaria e se non è già avvenuto per richiesta di privati cittadini, dell'intervento delle Forze dell'Ordine e/o delle squadre di primo soccorso (CRI, 118, VVFF)</li> <li>■ disposizione dei posti di blocco e modifica temporanea della viabilità, con l'apposizione di segnaletica temporanea e/o la collocazione di volontari che garantiscano il regolare scorrimento dei flussi di traffico (in coordinamento con GETProCiv)</li> <li>■ predisposizione delle misure necessario al più tempestivo ripristino della viabilità</li> <li>■ diffusione del messaggio di evacuazione alla popolazione, in coordinamento con GETProCv</li> <li>■ predisposizione della vigilanza per le aree evacuate, avvalendosi dell'impiego dei Carabinieri in Congedo</li> </ul>

<b>8   telecomunicazioni</b> <u>ATTIVAZIONE SE NECESSARIA</u>	<b>Ufficio Tecnico Comunale e Radioamatori GETProCiv</b>
<b>ALLARME</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ gestione dei contatti tra U.C.L. e le squadre di intervento esterne al gruppo di protezione civile comunale</li> <li>■ gestione della strumentazione radio per i contatti alternativi alla linea telefonica</li> </ul>
<b>9   assistenza alla popolazione</b> <u>ATTIVAZIONE SE NECESSARIA</u>	<b>Ufficio Sociodemografico Comunale  nella persona di BARILLA' .....</b> <b>Se disponibile impiegare un Assistente Sociale</b>
<b>ALLARME</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ gestione e coordinamento della cucina da campo (se presente) e della distribuzione di generi di prima necessità alla popolazione evacuata</li> <li>■ garanzia di assistenza e supporto morale alla popolazione evacuata e trasferita nell' Area di ricovero</li> <li>■ gestione dei contatti per il vettovagliamento della popolazione evecuata, a seguito del'evento</li> </ul>

## COMUNICAZIONE

Le radiocomunicazioni per supporto alle strutture di protezione civile sul territorio oggetto del presente Piano sono svolte dall'ARI.

L'U.C.L. mette in funzione, avvalendosi di GETProCiv:

- 1 antenna bibanda VHF e UHF
- 1 impianto radio VHF con ponte radio e frequenza ministeriale

## INTERVENTO

Tempo di Pace: **CONDIZIONI ORDINARIE**

1	Ricezione <b>SEGNALAZIONE DI PERICOLO</b> per segnalazione condizioni meteo avverse	<b>MOD1</b> REGISTRAZIONE SEGNALAZIONE EMERGENZA/PERICOLO
---	---	--

ATTIVAZIONE IMMEDIATA DELLA <b>FASE DI ALLARME</b>		
1	Completa attivazione delle funzioni necessarie U.C.L.	Contatto Numeri Reperibilità H24  <b>MOD 3</b> <b>RUBRICA</b>
2	Contatti con gli Enti sovraordinati di Protezione Civile (Provincia, Regione, Prefetto)	<b>MOD 3</b> <b>RUBRICA</b>
3	Continuo monitoraggio dell'evento	<i>GETProCiv con procedura interna</i>  <b>MOD4</b> <b>MONITORAGGIO</b>
4	Chiusura dell'area colpita ai flussi di traffico con l'apposizione di cancelli/posti di blocco e continuo presidio degli stessi	
5	Se necessario allontanare la popolazione dalle aree a rischio	<b>MOD8</b> <b>FAC SIMILI ORDINANZE</b>
6	Attivazione delle aree di emergenza	<i>GETProCiv con procedura interna</i>
7	Diffusione delle informazioni alla popolazione riguardo i comportamenti di autoprotezione da attuare. Invito alla popolazione ad allontanarsi spontaneamente a piedi dalle proprie abitazioni per recarsi nell'Area di ricovero	<b>MOD5</b> <b>MANIFESTI/VOLANTINI/ANNUNCI</b>
8	Verifica della disponibilità delle strutture di ricovero	<b>MOD 3</b> <b>RUBRICA</b>
9	Presidiare la viabilità di connessione con l'area colpita per sorvegliare i cancelli/posti di blocco e favorire percorsi alternativi.	<b>ELABORATO T1</b>  <b>ELENCO SENSI UNICI VIABILITA' COMUNALE</b>
10	Disporre le attività di contrasto a possibili episodi di sciacallaggio nelle zone evacuate	<b>MOD 3</b> <b>RUBRICA</b>  <b>MOD8</b> <b>FAC SIMILI ORDINANZE</b>

11	Qualora disponibili, coordinare l'impiego delle forze di volontariato	
----	---	--

## LOCALIZZAZIONE AREE STRATEGICHE

<b>AREE DI AMMASSAMENTO AUTOMEZZI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- parcheggio TIGROS Via Ronchetti</li> <li>- parcheggio ditta SANYO via Ronchetti a confine con Gallarate</li> <li>- parcheggio LIASA uscita autostrada MI-VA a confine con Jerago con Orago</li> </ul>
<b>AREE DI RICOVERO PER LA POPOLAZIONE</b>	<p>ALTRE AREE PER ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Struttura scolastica via Fermi</li> <li>- Centro della Gioventù Cavaria via Amendola</li> <li>- Oratorio di Premezzo via Don Figini</li> </ul>
<b>AREE DI ATTESA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Parco Rossini di via Rossini</li> <li>- Area Barbadiga di via Gen. Dalla Chiesa</li> <li>- Parcheggio di via Cantalupa angolo via De Gasperi</li> </ul>



## MOD | MODULISTICA

**MOD1** | REGISTRAZIONE SEGNALAZIONE EMERGENZA

**MOD2** | DICHIARAZIONE STATO DI ATTENZIONE/PREALLARME/ALLARME

**MOD3** | RUBRICA

**MOD4** | MONITORAGGIO

**MOD5** | MANIFESTI/VOLANTINI/ANNUNCI

**MOD6** | ELENCO RESIDENTI

**MOD7** | ELENCO MEZZI/RISORSE/MATERIALI

**MOD8** | FAC SIMILI - ORDINANZE

VERBALE DI SOMMA URGENZA  
ISTITUZIONE UFFICIO DI CRISI E NOMINA COORDINATORE  
IMPIEGO MAESTRANZE  
REQUISIZIONE MEZZI  
INAGIBILITÀ EDIFICI  
EVACUAZIONE POPOLAZIONE  
PROTOCOLLO D'INTESA

I fac-simile di ordinanza e altra modulistica possono essere riformulati ed adattati alle caratteristiche specifiche dell'evento e ad altre condizioni generali o contingenti; opportuna attenzione va prestata all'aggiornamento dei riferimenti legislativi secondo la normativa vigente al momento dell'utilizzo.

COMUNE DI CAVARIA CON PREMEZZO

Provincia di Varese

<b>LOCALITA'</b>	<i>[frazione / zona / indicazione di massima dell'area interessata]</i>
<b>INDIRIZZO</b>	<i>[via]</i>
<b>FONTE SEGNALAZIONE</b>	<i>[chi ha comunicato l'emergenza]</i>
<b>DATA / ORE</b>	<i>[momento in cui è pervenuta la segnalazione]</i>
<b>TIPOLOGIA EMERGENZA</b>	<i>[descrizione sintetica di quanto segnalato: cosa sta succedendo, persone coinvolte, edifici coinvolti, ecc]</i>
<b>AZIONI PER INTERVENTO</b>	<i>[chi viene attivato: comunicazione al Sindaco, eventuale attivazione polizia Locale e GETProCiv]</i>
<b>OPERATORE</b>	<i>[chi riceve la segnalazione / nome e cognome ed eventuale ruolo]</i>

COMUNE DI CAVARIA CON PREMEZZO

Provincia di Varese

SI INFORMA CHE A SEGUITO DELL'AVVENUTA DICHIARAZIONE IN MERITO ALL'EVENTO

.....

PERVENUTA DA .....

TRAMITE .....

VIENE DIRAMATA LA **FASE DI PREALLARME / ALLARME** ALLE COMPONENTI SOTTO SPECIFICATE

La fase di allarme RICHIEDE l'immediata operatività di tutte le componenti sotto specificate.

I DESTINATARI DEL PRESENTE AVVISO SONO I SEGUENTI:

- SINDACO O SUO DELEGATO | TEL 3358044064
- PROVINCIA DI VARESE SETTORE PROTEZIONE CIVILE | TEL 0332252029 \*
- CARABINIERI DI ALBIZZATE | TEL 0331991000
- NUMERO UNICO DI EMERGENZA | TEL 112
- GETPROCIV | TEL 0331218210 | CEL 3478742466
- ALTRI:

.....

.....

.....

\* La comunicazione al Presidente della Provincia di Varese avviene attraverso gli uffici competenti

IL SINDACO (o suo delegato)

nome cognome	ruolo	contatto telefonico
TOVAGLIERI	SINDACO	3358044064
REGATA	UFFICIO TECNICO COMUNALE Responsabile	3389202365
CANTORETTI Antonella	POLIZIA LOCALE Agente	3346214497
BARILLA'	UFFICIO SOCIODEMOGRAFICO Responsabile/assistente sociale incaricato	3341349816
BOTTINI	COORDINATORE GETProCiv	3478742466
CARABELLI	VICECOORDINATORE GETProCiv o referente alternativo	3474136802
BATTISTON	ASSESSORE	3358240236
VIGILI	PRONTO INTERVENTO	0331212111
UFFICIO TECNICO		3346214499

ente		contatto telefonico
NUMERO UNICO EMERGENZE	112 (Carabinieri) 113 (Polizia di Stato) 115 (Vigili del Fuoco) 118 (soccorso sanitario) 1515 (Corpo forestale dello Stato)	112
ARPAL	ARPA Varese	0332327751 0332327740 0332.327739
ACI	Soccorso stradale	116
Azienda ospedaliera Sant'Antonio Abate	Ospedale Gallarate	0331751111
Carabinieri	Comando Stazione Cassano Magnago	0331200592
Soccorso sanitario	C.R.I. Gallarate	0331798777
ENEL	Gestione energia elettrica	800900800
Gestione rete gas	ENEL ReteGas	800903950
Protezione Civile SALA OPERATIVA REGIONALE	Numero unico di emergenza	800061160
Protezione Civile PROVINCIA DI VARESE	Numero unico di emergenza Uffici	112 3385097661
Protezione Civile GET PROCIV	Numero unico di emergenza	0331218210
Regione Lombardia SITAP	Misure pronto intervento / Riparazione strutture aziendali	423 402 422 393 424 600
Questura di Varese		0332801111
MASS MEDIA	<i>Varese News</i>	<a href="http://www3.varesenews.it/">http://www3.varesenews.it/</a>
	<i>Prealpina</i>	0332/275700
	<i>Corriere della Sera</i>	02-6339
	.....	.....

COMUNE DI CAVARIA CON PREMEZZO

Provincia di Varese

LOCALITA'	<i>[frazione / zona / indicazione dell'area interessata / punto di monitoraggio]</i>		
TIPOLOGIA EMERGENZA	<i>[descrizione sintetica di quanto segnalato: cosa sta succedendo, persone coinvolte, edifici coinvolti, ecc]</i>		
DATA	[GG.MM.AA]		
SOGLIE RILEVAMENTO	ORE	CONDIZIONI	AZIONE
		innalzamento ogni 30min [cm]	<u>CRITICITA'</u>
		[cm]	
		120 cm *	<b>PREALLARME</b>
		[cm]	
		80 cm *	<b>ALLARME</b>
CONTATTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ SINDACO tel 3358044064</li> <li>■ UFFICIO TECNICO tel 3346214499</li> <li>■ GETProCiv tel 0331218210</li> </ul>		

\* misurati a partire dalla quota del terreno in corrispondenza dell'argine

OPERATORE	<i>[chi riceve la segnalazione / nome e cognome ed eventuale ruolo]</i>
-----------	---

## ALLERTAMENTO POPOLAZIONE

### COMUNICAZIONE SCRITTA

Il giorno ..... alle ore .....

in concomitanza con le abbondanti piogge, si è verificato un pericoloso aumento del livello idrometrico del Torrente Arno.

Si esclude per il momento che il fiume possa esondare arrecando danni agli edifici e ai cittadini residenti nelle vicinanze.

Le Autorità locali forniranno ulteriori notizie e informazioni non appena queste si rendano disponibili.

La popolazione sarà tempestivamente informata se si dovessero rendere necessarie ulteriori misure protettive.

La popolazione è invitata a non telefonare alle Autorità per lasciare libere le linee e a non avvicinarsi al Torrente Arno ed alla zona allagata per non intralciare eventuali operazioni di monitoraggio e prevenzione.

Si invita a prestare la massima attenzione a comunicati sonori.

### COMUNICAZIONE SONORA

*(Suono di allerta)*

Attenzione! Attenzione!

Il Torrente Arno ha rotto gli argini.

Le zone più basse sono allagate.

Per disposizione del Comune è vietata la circolazione dei mezzi privati nelle vie:

- Via
- Via
- Via
- Via
- Via

In caso di emergenza chiamare il **numero**.....

*(PAUSA)*

*(Suono di allerta)*

MANIFESTO

Comune di Cavaria con Premezzo

# ESONDAZIONE DEL TORRENTE ARNO

Il fiume ha rotto gli argini.  
Le zone più basse sono allagate.

## E' VIETATA LA CIRCOLAZIONE

dei mezzi privati nelle strade:

- Via
- Via
- Via
- Via
- Via

**Per richiedere soccorsi**  
e segnalare situazioni di pericolo chiamare  
il numero

.....

Comunicato n° ....  
del .....  
ore .....



## ALLARME POPOLAZIONE

### COMUNICAZIONE SONORA

Giorno.....

Ore .....

**ASCOLTARE FINO IN FONDO QUESTO MESSAGGIO PRIMA DI INTRAPRENDERE QUALSIASI INIZIATIVA**

La popolazione residente nelle vie

- Via
- Via
- Via
- Via

deve evacuare.

Raggiungere i luoghi sicuri di attesa in via Cantalupa angolo via De Gasperi, presso la Chiesetta di San Luigi.

Chi non possa raggiungere autonomamente i luoghi di attesa deve contattare il seguente numero di telefono .....

La popolazione residente nelle vie

- Via
- Via
- Via
- Via

deve salire ai piani alti delle proprie abitazioni e non utilizzare la corrente elettrica.

Non circolare e lasciare libere le strade.

Portate con voi coperte, acqua e medicinali.

Le squadre d'intervento ed i Vigili del Fuoco sono impegnati a ripristinare le condizioni di normalità.

Le Autorità locali forniranno ulteriori notizie ed informazioni.

La popolazione può telefonare al numero .....per chiedere soccorsi.

Prestare la massima attenzione ai messaggi sonori.

COMUNE DI CAVARIA CON PREMEZZO

Provincia di Varese

I dati aggiornati possono essere scaricati dal sito ISTAT con le seguenti credenziali

INDIRIZZO	.....
NOME UTENTE	.....
PASSWORD	.....

COMUNE DI CAVARIA CON PREMEZZO

Provincia di Varese

TRANSENNE CON RIFRANGENTE	N. 20
TRANSENNE QUADRATE PER TOMBINI	N. 4
CARTELLI LAVORI IN CORSO	N. 5
CARTELLI ALLAGAMENTO	N. 5
LAMPADE STRADALI	N. 15
NASTRO BIANCO ROSSO	N. 10 ROTOLI
SACCHI DI SABBIA	N. 50
SACCHI CHE SI GONFIANO	N. 50
CARTELLI PER CENTRI DI RACCOLTA	N. 10
BADILI	N. 10
CARIOLE	N. 2
PICCONI	N. 5
POSTAZIONE PC CON COLLEGAMENTO INTERNET	
RADIO RICETRASMITTENTE PORTATILE	
GRUPPO ELETTROGENO	
FAX STAMPANTE	

## G.E.T. PRO.CIV CAVARIA

Gruppo Emergenza Territoriale ONLUS di Protezione Civile

Via Carlo Rosselli, 45 21044 Cavaria con Premezzo -VA-  
Tel.: +39 0331 21 82 10 - Fax.: +039 0331 21 22 80  
email: [getprociv@virgilio.it](mailto:getprociv@virgilio.it)  
C.F. 91018800127



### Gruppo "A" Automezzi

- N° 1 Land Rover DEFENDER 9 posti
- N° 1 Laverda 2 posti con torre fari
- N° 1 L 200 antincendio cap. 600 L. 5 posti
- N° 1 Bremach antincendio cap. 600L. 5 posti
- N° 2 Carrelli da traino portata 600Kg
- N° 1 Barca
- N° 1 Roulotte

### Gruppo " B" Attrezzature

- N° 1 Motopompa carrellata 2400 lt/m
- N° 2 Tende Ministeriali 8 posti
- N° 18 Brandine
- N° 2 Scale
- N° 3 Motopompa Yamaka 900 lt/m
- N° 2 Motopompa Cotiemme 1200 lt/m
- N° 1 Motopompa Varisco a membrana aspirafango
- N° 1 Pompa a immersione
- N° 2 Motosoffiatori
- N° 1 Idropulitrice
- N° 3 Motoseghe
- N° 1 Decespugliatore
- N° 2 Taglia siepi
- N° 1 Compressore
- N° 1 Gruppo elettrogeno da 3 KW 230Vac
- N° 2 Gruppi elettrogeni da 3,5 KW 230Vac – 4KW 380Vac
- N° 1 Gruppo elettrogeno silenziato 1 Kw 230Vac
- N° 1 Gruppo elettrogeno silenziato 1,4 Kw 230Vac
- N° 1 Cassa rossa elettricità
- N° 1 Cassa rossa taglio alberi
- N° 1 Cassa rossa campo base
- N° 1 Riscaldamento x tende
- N° 1 Aspira polvere
- N° 1 Taglia erba

- N° 1 Vasca AIB 6000L.

## **Gruppo “C” Attrezzature minute**

- N° 3 Rastro AIB
- N° 10 Tavoli
- N° 3 Taniche bianche da 20lt
- N° 1 Scatola guanti misti
- N° 6 Picconi
- N° 20 Scope
- N° 7 Badili
- N° 5 Pale
- N° 6 Pale da neve
- N° 5 Forche
- N° 8 Rastrelli
- N° 6 Carriole
- N° 10 Secchi

## COMUNE DI CAVARIA CON PREMEZZO

Provincia di Varese

### PREMESSO

che il giorno \_\_\_\_\_ un violento \_\_\_\_\_ si è abbattuto su ampi territori della Regione Lombardia, provocando danni ingenti;

che tale evento ha interessato anche il territorio comunale, dove in varie parti si sono verificati crolli di strutture, distruzioni di infrastrutture e fabbricati, nonché interruzioni di servizi sia pubblici che privati e danni e disagi diffusi alle popolazioni residenti;

che presso la Loc. \_\_\_\_\_ si è costituito un Centro Operativo Comunale, con compiti di coordinamento dei primi interventi e soccorsi alla popolazione;

VISTO il verbale di somma urgenza redatto in data \_\_\_\_\_ dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico;

### CONSIDERATO

che qualunque indugio potrebbe comportare l'aggravamento dei danni e della pericolosità dei luoghi;

che l'attuale stato di bisogno sopra descritto rende altresì indispensabile tutta una serie di interventi sulle zone interessate e prestazioni di primo soccorso a favore delle popolazioni colpite, evacuate dalle abitazioni o comunque in situazione di grave disagio;

che stante la situazione di impellente emergenza, si ritiene opportuno individuare l'impresa cui affidare l'intervento dall'elenco di ditte e fornitori per acquisti, forniture di beni e servizi, noli e manutenzioni, scelte a seguito di bando pubblico e da selezionare secondo ordine cronologico creatosi in base alle offerte fornite in sede di gara di selezione ;

### PRESO ATTO

che si stima il costo dell'intervento da effettuare in Euro \_\_\_\_\_ + IVA ed oneri accessori inclusi;

che per fronteggiare la stessa, con il presente atto si intendono attivare le previdenze di cui alla normativa statale e regionale in materia, nonché quelle straordinarie che potranno essere disposte dai competenti organi;

**VISTE** le ordinanze n. \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ del Ministro dell'Interno recante norme sugli interventi urgenti da attivare nelle zone colpite dal \_\_\_\_\_; (Aggiungere i riferimenti

normativi a seconda della data di assunzione della delibera di Giunta) VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (art.13 e art.50) sulle competenze del Comune e del Sindaco;

VISTO L'art. 35 del Decreto legislativo 77/95;

VISTO l'art. 1 del D.M 28 maggio 1993 di modifica del D.L.vo 30/12/1992 n. 504;

VISTO il referto dei pareri espressi ai sensi di legge;

Con voti unanimi e tutti favorevoli.

## **DETERMINA**

- 1) Di approvare il verbale di somma urgenza redatto in data \_\_/\_\_/\_\_\_ dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, contenente l'individuazione di massima degli interventi indispensabili per fronteggiare la situazione, meglio descritta in premessa, conseguente all'evento calamitoso abbattutosi in data \_\_/\_\_/\_\_\_
- 2) Di procedere alla individuazione della ditte cui affidare lavori e forniture, secondo le necessità e le richieste degli Organi della Protezione Civile e di tutte le forze impegnate nelle operazioni di soccorso, a mezzo valutazione dall'elenco delle imprese di fiducia scelte preventivamente a mezzo bando pubblico;
- 3) Di impegnare in Euro \_\_\_\_\_ la somma necessaria per far fronte agli interventi di somma urgenza;
- 4) Di finanziare la somma necessaria con i fondi che verranno assegnati a questo Ente dal Ministero dell'Interno e dal Dipartimento della Protezione Civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dalla Regione e dagli altri Enti in base alle specifiche richieste che gli Uffici Municipali hanno predisposto o stanno predisponendo, con imputazione al competente capitolo che verrà all'uopo istituito, o in subordine, mediante \_\_\_\_\_ ;
- 5) Di dare comunicazione del presente atto ai capigruppo consiliari (ai sensi dell'art. 125, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267);
- 6) Di trasmettere il presente atto alla Prefettura (ai sensi dell'art. 135 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)
- 7) Di dichiarare la presente deliberazione Immediatamente Eseguita (art. 134 comma 4° D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267).

COMUNE DI CAVARIA CON PREMEZZO

Provincia di Varese

Ordinanza n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_

Premesso che in data ....., un (descrizione dell'evento) ha causato danni alle persone, alle abitazioni ed alle strutture pubbliche e produttive del Comune di Cavaria con Premezzo

Considerato che la situazione è tale da aver causato la dichiarazione di emergenza nazionale e l'emanazione di ordinanza ex art. 5 della L. 225/92;

Dato atto che sono danneggiati molti edifici e parte dei cittadini è ospitata in tende e moduli abitativi. (oppure in strutture di emergenza);

Considerato che la situazione come sopra esposta è tale da richiedere che sia istituito un ufficio per la gestione delle pratiche riguardanti l'evento, in quanto, la Pianta organica del Comune non comprende professionalità tali che possano provvedere alla gestione delle pratiche legate all'emergenza, e contestualmente al coordinamento dell'ufficio;

Considerato che l'art. 110 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n° 267 stabilisce i limiti, i criteri e le modalità per la stipulazione di contratti a tempo determinato di dirigenti, alte specializzazioni o Funzionari direttivi, e detta le condizioni per poter porre in essere tali contratti;

Considerato che la realtà dei fatti impone che, almeno nell'immediato, ed in attesa di poter porre in essere le procedure previste dalla norma, si provveda alla nomina di un responsabile dell'ufficio di nuova e necessaria istituzione, "gestione attività connesse agli interventi derivanti da (indicare l'evento)";

Visto l'art. 110 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Vista la legge 07-08-1990 n. 241;

Vista la vigente normativa in materia;

**ORDINA l'istituzione di un ufficio per la gestione dell'emergenza;**

**NOMINA** .....(dati anagrafici persona individuata),  
quale coordinatore e responsabile dello stesso, in quanto ha già operato in situazioni analoghe, e possiede la professionalità necessaria



## AVVERTE

Che contro la presente ordinanza quanti hanno interesse potranno fare ricorso al TAR Lombardia entro 60 giorni ed entro 120 giorni al Capo dello Stato, termini tutti decorrenti dalla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio.

Copia del presente provvedimento è trasmessa alla Regione Lombardia, all'Ufficio Territoriale del Governo ed al COM territorialmente competenti.

IL SINDACO

COMUNE DI CAVARIA CON PREMEZZO

Provincia di Varese

Ordinanza n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_

IL SINDACO

- Premesso che a causa di..... verificatosi il.....riguardante....., si rende indifferibile e urgente provvedere a ..... mediante l'impiego di maestranze qualificate, delle quali il Comune e gli Enti Pubblici operanti nel territorio risultano sprovvisti;
- Visto che l'Impresa ..... ha a disposizione maestranze qualificate;
- Visto l'art. 25 del D.P.R. 24.07.1977, n. 616;
- Visto l'art. 16 del D.P.R. 06.02.1981, n. 66;
- Visto l'art. 15 della L.24.02.92, n. 225;
- VISTO l'art. 54 del Dlgs 18 agosto 2000 n. 267;
- Visti gli artt.108 e 117 del Dlgs 31.03.98, n. 112;

ORDINA

- Alla suddetta impresa di mettere a disposizione di codesta Amministrazione le seguenti maestranze per la durata di giorni.....
  - n. .... gruista
  - n. .... operai qualificati
  - n. .... operai specializzati
  - n. ....

tenendo conto che alla liquidazione delle retribuzioni alle maestranze provvederà direttamente il Comune richiedente, previa nota giustificativa dell'Impresa.

#### RENDE NOTO

Che a norma dell'art. 6 della L. 07-08-1990, n. 241 il responsabile del provvedimento è il sig. ....il quale provvederà all'adozione di tutti gli atti successivi e conseguenti, e dei necessari impegni di spesa;

#### AVVERTE

- Copia del presente provvedimento è pubblicata all'Albo del Comune e notificata a .....e verrà trasmessa alla Regione Lombardia, all'Ufficio Territoriale del Governo ed al COM territorialmente competenti.
- Sono incaricati della esecuzione della presente ordinanza la Polizia locale e le Forze dell'Ordine.

IL SINDACO

COMUNE DI CAVARIA CON PREMEZZO

Provincia di Varese

Ordinanza n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_

IL SINDACO

Ritenuta la necessità e l'urgenza di acquisire in uso per giorni .....

(descrizione dei mezzi)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Visto che i mezzi suddetti prontamente reperibili risultano di proprietà di

.....

Visto l'art. 25 del D.P.R. 24.07.1977, n. 616;

Visto l'art. 16 del D.P.R. 06.02.1981, n. 66;

Visto l'art. 15 della L.24.02.92, n. 225;

VISTO l'art. 54 del Dlgs 18 agosto 2000 n. 267;

Visti gli artt.108 e 117 del Dlgs 31.03.98, n. 112;

ORDINA

La requisizione in uso a favore del Comune di Cavaria con Premezzo dei mezzi

(descrizione dei mezzi)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

di proprietà di.....

per destinarli a .....(indicare l'uso)

a far tempo dalla data di notifica della presente ordinanza e sino a quando non si sarà provveduto al ripristino delle condizioni di normalità e comunque non oltre la data del ..... , con riserva di procedere con successivo provvedimento alla determinazione dell'indennità di requisizione

RENDE NOTO

Che a norma dell'art. 6 della L. 07-08-1990, n. 241 il responsabile del provvedimento è il Sig. .... il quale provvederà all'adozione di tutti gli atti successivi e conseguenti, e dei necessari impegni di spesa

AVVERTE

Copia del presente provvedimento è pubblicata all'Albo del Comune e notificata a..... e verrà trasmessa alla Regione Lombardia, all'Ufficio Territoriale del Governo ed al COM territorialmente competenti.

Sono incaricati della esecuzione della presente ordinanza la Polizia Locale e le Forze dell'Ordine.

IL SINDACO

COMUNE DI CAVARIA CON PREMEZZO

Provincia di Varese

Ordinanza n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_

IL SINDACO

VISTO il rapporto dei VV.FF. inviato a mezzo fax in data \_\_\_\_\_, con il quale si informa dell'avvenuto intervento su di un fabbricato ad uso \_\_\_\_\_ posto in Località \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, a seguito della presenza di

---

---

---

*(elencare i danni strutturali e non rilevati)*

PRESO ATTO che in data \_\_\_\_\_ si è svolto un sopralluogo del personale dell'Ufficio Tecnico nella persona di \_\_\_\_\_, al fine di verificare più dettagliatamente la situazione determinatasi, e da cui è emerso che l'edificio presenta lesioni strutturali tali da non consentirne l'uso;

DATO

altresi atto che della situazione accertata si è data verbale ed immediata informazione diretta agli interessati affinché evitino l'utilizzo dei vani non più idonei sotto il profilo statico all'uso preposto;

RITENUTO necessario, a seguito di quanto sopra, **inibire formalmente l'utilizzo dei locali** che presentano lesioni strutturali, a seguito della perdita dei requisiti di stabilità statica;

VISTI gli artt. \_\_\_\_\_ del vigente Regolamento Edilizio;

VISTO l'articolo 54, comma 2 del Dlgs 18 agosto 2000 n. 267 in materia di provvedimenti contingibili ed urgenti;

DICHIARA

la totale / parziale inagibilità per

---

---

---

---

*(indicare le parti dell'edificio)*

di proprietà di \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

inibendone l'utilizzo sino al perdurare delle condizioni rilevate;

ORDINA

il non utilizzo di detti locali sia ai proprietari che a chiunque, a qualunque titolo, occupi l'edificio in oggetto;

DISPONE

che i proprietari procedano ad un urgente intervento di ripristino delle condizioni di stabilità dei locali stessi mediante la realizzazione dei lavori di consolidamento statico delle parti lesionate, riconducendo l'edificio alle norme di sicurezza per la funzione che esplica;

che copia della presente ordinanza sia notificata agli interessati nonchè, per quanto di competenza, all'Ufficio Tecnico del Comune e, per conoscenza, alla Questura e alla Prefettura di Varese, ciascuno per le proprie competenze.

Responsabile del procedimento è il Sig. \_\_\_\_\_ presso l'Ufficio Tecnico Comunale.

Il Comando di Polizia locale è incaricato della notificazione e della esecuzione della presente Ordinanza.

Contro la presente Ordinanza sono ammissibili:

- ricorso al T.A.R. della Regione Lombardia, entro 60 gg, ovvero
- ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 gg.

tutti decorrenti dalla data di notificazione o della piena conoscenza del presente provvedimento.

IL SINDACO

COMUNE DI CAVARIA CON PREMEZZO

Provincia di Varese

Ordinanza n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

IL SINDACO

PREMESSO

che in data \_\_\_\_\_ un evento \_\_\_\_\_ ha causato danni alla popolazione e danni ingenti sul territorio comunale;

che in conseguenza di tale fenomeno si è verificata una situazione di emergenza nel territorio comunale;

che a causa dei crolli verificatisi sono stati registrati danni alla viabilità, agli impianti e agli edifici, sia pubblici che privati;

che esiste il pericolo di un diretto, ulteriore coinvolgimento della cittadinanza ed in generale delle persone;

che ad una prima approssimativa stima dei danni la maggior parte degli edifici pubblici e privati appare danneggiata;

RITENUTO

di dover tutelare la pubblica incolumità vietando temporaneamente ed in via del tutto provvisoria l'agibilità di tutti gli edifici ricadenti nel perimetro del Comune in attesa di rilievi tecnici e stime di danno più dettagliati ed accurati;

VISTI



l'articolo 15 della legge 24 febbraio 1992 n. 225;

l'articolo 16 del D.P.R. 6 febbraio 1981 n. 66;

l'articolo 54 del D.gs 18 agosto 2000 n. 267;

#### ORDINA

- 1) E' fatto obbligo alla popolazione civile del comune di \_\_\_\_\_ residente nella località di \_\_\_\_\_ di evacuare le abitazioni e tutti gli edifici di comune uso personale, familiare o di lavoro che siano stati interessati dall'evento \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  
- 2) E' fatto obbligo a chiunque di dare alla presente ordinanza la maggior diffusione possibile
  
- 3) La polizia municipale e' incaricata di curare la tempestiva diffusione, con ogni mezzo, della presente ordinanza, che in copia viene immediatamente trasmessa, per le vie brevi, al signor Prefetto di Chieti;

Contro la presente Ordinanza sono ammissibili:

- ricorso al T.A.R. entro 60 gg, ovvero
- ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 gg

termini tutti decorrenti dalla notificazione o dalla piena conoscenza del presente provvedimento.

IL SINDACO

## PROTOCOLLO D'INTESA

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ presso la sede comunale sono comparsi i seguenti signori:

\_\_\_\_\_ domiciliato presso il Comune di Cavaria con Premezzo che interviene in questo atto in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Cavaria con Premezzo, domiciliato per la carica presso la sede comunale sita in Cavaria con Premezzo Via Mattia n. 147, autorizzato con decreto sindacale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di attribuzione di funzione ai responsabili di servizio depositato agli atti di questo Comune P.I. 00309290120.

\_\_\_\_\_ noto a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ nella sua qualità di Legale Rappresentante della Impresa \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ - P.IVA \_\_\_\_\_

Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stato approvato il Piano di Emergenza del Comune di Cavaria con Premezzo,

l'Impresa \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ - P.IVA \_\_\_\_\_

dichiara la propria disponibilità, al verificarsi di una situazione di emergenza comunicata secondo la procedura prevista nel Piano di emergenza, alla fornitura dei seguenti materiali e delle seguenti prestazioni di manodopera:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

A tal fine comunica che il recapito telefonico da utilizzare in caso di emergenza è il seguente: \_\_\_\_\_

Si impegna infine a fornire quanto sopra elencato nel tempo massimo di \_\_\_\_\_ minuti dalla chiamata.

Cavaria con Premezzo li, \_\_\_\_\_

LA DITTA:

IL SEGRETARIO COMUNALE:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_